

ООО «СЛУЖБА 01»

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
УЧЕБНОГО ЦЕНТРА ООО «СЛУЖБА 01»**

Улан-Удэ, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления - Общего собрания работников Учебного центра «ООО «Служба 01»» (далее по тексту - Общее собрание Учебного центра).
- 1.2. Нормативной основой деятельности Общего собрания являются следующие документы:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовой Кодекс Российской Федерации;
 - настоящее Положение.
- 1.3. Общее собрание работников Учебного центра является коллегиальным органом управления Учебного центра;
- 1.4. Членами Общего собрания работников Учебного центра являются все работники Учебного центра;
- 1.5. Общее собрание работников считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников Учебного центра.
- 1.6. Для ведения Общего собрания работников Учебного центра открытым простым голосованием присутствующих выбираются председатель (обычно представитель руководства образовательного учреждения) и секретарь собрания, ведущего протокол. Общее собрание ведет председательствующий.
- 1.7. Решение о созыве Общего собрания работников Учебного центра и дата его проведения сообщается не позднее, чем на 10 дней до его проведения.
- 1.8. Все работники организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания, избираемый для его ведения из числа участников Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 1.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников Учебного центра, присутствующих на Общем собрании.
- 1.10. Решение Общего собрания работников, принятые в пределах и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для всех работников ООО «Служба 01».
- 1.11. Общее собрание работников Учебного центра проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 1.12. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Управление образования, Генеральный директор, педагогический Совет центра или не менее одной трети работников.

- 1.13. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания общего собрания могут быть приглашены обучающиеся, представители Учредителя, представители органов управления образованием, органов местного самоуправления и исполнительной власти. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 1.14. Срок действия данного Положения не ограничен, и действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Общего собрания

Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2.1. Основными задачами Общего собрания работников Учебного центра являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единых действий всего трудового коллектива и каждого его члена;
- иные задачи, предусмотренные локальными нормативными актами Учебного центра.

2.2. Общее собрание:

- Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учебного центра, вырабатывает и вносит предложения администрации по вопросам улучшения функционирования Учебного центра, совершенствования трудовых отношений.
- Вносит предложения администрации для включения в Программу развития.
- Осуществляет контроль за выполнением решений Общего Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учебного центра.

2.3. Председатель общего собрания организует деятельность общего собрания, информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании, организует подготовку и проведения заседания, определяет повестку дня и контролирует выполнение решений.

3. Компетенции Общего собрания работников:

Полномочия Общего Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

3.1. Выборы представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Выборы в Педагогический совет Учебного центра.

- 3.3. Рассмотрение вопросов обеспечения безопасных условий труда работников Учебного центра, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учебного центра.
- 3.4. Рекомендации работников Учебного центра к поощрению (награждению).
- 3.5. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 3.6. Рассмотрение перспективных планов развития Учебного центра.
- 3.7. Принимает необходимые меры, в рамках действующего законодательства, ограждающие администрацию, педагогических и других работников Учебного центра от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учебного центра. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 3.8. Создание временных или постоянных комиссий по различным вопросам.
- 3.9. Иные вопросы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Регламент работы Общего собрания

- 4.1. Работа Общего Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Общего Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учебного центра.
- 4.3. Перед началом работы Общего Собрания секретарь собрания фиксирует явку.
- 4.4. При рассмотрении повестки Общего Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением собрания.
- 4.5. Решения Общего Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, опубликованы на официальном сайте Учебного центра.
- 4.6. Директор Учебного центра вправе отклонить решение Общего Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

- 5.1. План работы Общего Собрания работников является составной частью плана работы Учебного центра.
- 5.2. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего Собрания.
- 5.3. В протоколах фиксируются:
 - Дата проведения;

- Количественное присутствие (отсутствие) работников;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- Решение.

5.4. Секретарь Общего Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.5. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

5.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делопроизводстве Учебного центра и передаются по акту (при смене руководителя).

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Каждый член общего собрания несет ответственность за соблюдение локально-нормативных актов Учебного центра.

6.2. В ходе принятия решений вопросов на заседаниях Общего собрания все члены уважительно и тактично относятся к мнению коллег.

6.3. В случае увольнения из Учебного центра работник выбывает из состава Общего собрания.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение принимается решением Общего Собрания и утверждается директором Учебного центра.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решения собрания и утверждаются директором.